Scadenza 28 settembre 2018

Prot. n. 0071491/M.I Udine, 13 settembre 2018

In attuazione del Decretodel Direttore Generale n. 809 del 12 settembre 2018, esecutivo ai sensi di legge, é bandito:

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DURATA TRIENNALEDI DIRETTORE DEL DISTRETTO DI CIVIDALE DEL FRIULI.

E' indetto avviso pubblico per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 3 sexies, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. "*L'incarico di direttore di distretto è attribuito dal direttore generale ad un dirigente dell'azienda, che abbia maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione, oppure a un medico convenzionato, ai sensi dell'art. 8, comma 1. da almeno 10 anni, con contestuale congelamento di un corrispondente posto di organico della dirigenza sanitaria*" espressamente richiamato dalla L.R. 16.10.2014, n. 17 art. 19, comma 12.

PROFILO DI RUOLO DEL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI CIVIDALE DEL FRIULI

Nell'individuazione del professionista da incaricare si terranno particolarmente in considerazione le seguenti competenze:

- ✓ conoscenza del territorio dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine e delle sue caratteristiche anche in merito ai servizi offerti e ai bisogni socio sanitari già identificati, con particolare riguardo al Distretto di Cividale del Friuli;
- ✓ conoscenza approfondita delle possibilità di riorganizzazione dell'assistenza primaria, con particolare riguardo alla medicina di iniziativa,e del ruolo fondamentale della stessa nella gestione della continuità delle cure al fine di conseguire modelli assistenziali sempre più orientati al territorio, così come già avviato dalla programmazione aziendale;
- ✓ capacità di declinare operativamente forme organizzative dell'assistenza medica primaria identificate nelle aggregazioni funzionali territoriali, nella medicina di gruppo e nei centri di assistenza primaria, oltre che in altri modelli organizzativi perseguibili al fine di migliorare la continuità dell'assistenza tra ospedale e territorio, sviluppando i percorsi di cura con particolare attenzione a quelli dedicati al paziente anziano "fragile".;
- ✓ conoscenza approfondita del ruolo del Distretto sanitario nell'assicurare l'assistenza primaria, l'assistenza intermedia, le attività sanitarie e socio-sanitarie proprie e l'integrazione di queste attività con quelle sociali degli altri enti coinvolti, in una visione di servizi in rete finalizzati a sviluppare le migliori sinergie tra i diversi livelli assistenziali offerti dal sistema, inclusivo delle residenze sanitarie assistenziali e delle case di riposo;
- ✓ piena consapevolezza della necessità che il Distretto orienti il proprio sistema di servizi verso le esigenze di salute globale della popolazione, governando la domanda sanitaria attraverso la valutazione sistematica dei problemi multidimensionali gestibili in ambito extra-ospedaliero, valorizzando l'attività di gruppi multi-professionali in grado di gestire sul

territorio poli-patologie, attraverso la presa in carico più prossima al luogo di vita del paziente, la partecipazione al percorso di cura della persona e la verifica dell'efficacia complessiva del piano assistenziale;

- ✓ piena consapevolezza della necessità di integrare a rete il sistema di servizi del Distretto con quello degli altri Distretti aziendali, utilizzando al meglio tutte le possibili forme di sinergia per assicurare uniformità dei servizi per i Cittadini su tutto l'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine;
- ✓ conoscenza dell'uso dei sistemi di governance e degli attuali strumenti di pianificazione territoriale;
- ✓ capacità relazionali con le varie figure professionali, enti, organismi ed associazioni;
- ✓ capacità di lavorare per obiettivi, di impostare e gestire il proprio lavoro e quello dell'organizzazione secondo logiche di programmazione aziendale, con una forte attitudine allo sviluppo dei processi di integrazione e collaborazione tra le diverse articolazioni organizzative;
- ✓ conoscenza delle norme contrattuali/convenzionali che regolamentano la gestione delle risorse umane presenti nel Distretto;

REQUISITI PER L'ACCESSO

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- ***essere dirigente in servizio presso questa Azienda ed in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 3 sexies comma 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.avendo maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione;***

oppure

- ***essere medico convenzionato, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., da almeno 10 anni.***

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale, sarà composta da 3 componentidallo stesso individuati. La Commissione provvederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso da parte dei concorrenti e alla loro conseguente ammissione alla selezione.

Al termine dei lavori, la Commissione formerà una rosa di candidati idonei dopo aver accertato la congruenza tra le competenze possedute dai candidati stessi equelle proprie del profilo richiesto. A tal fine la Commissione terrà conto:

- dei titoli professionali e culturali presentati;
- del colloquio che avrà ad oggetto la discussione di un progetto di gestione del Distretto secondo i contenuti definiti con la L.R. n.17/2014, inviato quale allegato alla domanda.

Convocazione al colloquio
La data e la sede di espletamento dei colloqui sarà resa nota esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine, almeno10 giorni prima. Contestualmente, con lo stesso mezzo, saranno comunicatii nominativi dei candidati eventualmente non ammessi.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Direttore generale, individuando il professionista dalla rosa di candidati idonei propostaa giudizio insindacabile della Commissione le cui motivazioni sarannoriportate nel verbale della procedura di valutazione.

L'incaricoè a tempo determinato della durata di tre anni, fatta salva la cessazione anticipata dovuta ad intervenute modifiche sostanziali degli assetti istituzionali determinate dalla programmazione sanitaria regionale, e sarà conferito alle condizioni e norme previste dalla vigente contrattualistica.

Qualora l'incarico sia conferito a un Dirigente dipendente dell'Azienda con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con il medesimo sarà stipulato il solo contratto di lavoro a

tempo determinato relativo all'incarico di Direttore di Distretto che accede al contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato già in essere.

Qualora l'incarico sia conferito a un medico di medicina generale o pediatra di libera scelta convenzionato, con il medico incaricato sarà stipulato un contratto di assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ed esclusivo avente durata coincidente con l'incarico di Direttore di Distretto e di contestuale conferimento, a tempo determinato, dell'incarico di Direttore di Distretto.

Il concorrente al qualesarà conferito l'incarico a tempo determinato sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale nel quale saranno definite le condizioni economiche, giuridiche e indicati gli obiettivi per le valutazioni annuali e di fine mandato.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, redatta obbligatoriamente secondo il modello allegato (all. A), sottoscritta dall' interessato, può essere presentata:

1. **a mezzo del servizio postale** con plico raccomandato con avviso di ricevimento indirizzato al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine - Via Pozzuolo n.330 - 33100 Udine, entro e non oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso. Fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante esclusivamente delle Poste Italiane S.p.A.;

oppure

2. **direttamente** a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'Ufficio Protocollo generale della medesima Azienda - Via Pozzuolo n.330 - Udine, nelle ore di ufficio (da lunedì a venerdì – 9.00 - 13.00) entro e non oltre il termine indicato nel presente avviso;

oppure

3. **per via telematica** ad uno dei seguenti indirizzi di Posta Elettronica Certificata (PEC):

   - **asuiud@certsanita.fvg.it**

   (in tal caso la sottoscrizione avverrà con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificato accreditato).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio di casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale. La domanda e tutta la documentazione deve essere allegata in PDF.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare:

- curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto dal candidato, compilato secondo il modello europeo, contenente una dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione all'incarico oggetto della procedura comparativa;
- un progetto di gestione del Distretto di Cividale del Friuli secondo i contenuti già declinati nel profilo di ruolo che qui integralmente si richiamano e che saràoggetto del colloquio con la Commissione esaminatrice. Il progetto dovrà essere redatto in forma dattiloscritta (non più di 5 cartelle firmate).
- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura.

Lo schema di domanda allegato è stato predisposto in modo che contestualmente all'istanza possano essere presentate sia le dichiarazioni sostitutive di certificazioni sia le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Qualora il termine di scadenza dell'avviso sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

L'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante e da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero per disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzo, causa fortuita o forza maggiore.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

INFORMATIVA DATI PERSONALI – PRIVACY

Ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la SOC Gestione risorse umane, per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle unità interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato D.L.vo e s.m.i., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dei Responsabili delle Aree afferenti la SOC Gestione risorse umane in relazione alle specifiche competenze.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

INFORMAZIONI

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75).

L'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C. Gestione risorse umane dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine, c/o p.le S. Maria della Misericordia, n. 15 – 1° piano – Palazzina n. 10 denominata "Lodovico Leonardo Manin" - Ufficio Concorsi (dalle ore 09:00 alle ore 12:00 dei giorni feriali, escluso il sabato, ai seguenti numeri telefonici 0432 – 554705-6-7-8 – e-mail: ufficio.concorsi@asuiud.sanita.fvg.it) oppure consultare il sito INTERNET www.asuiud.sanita.fvg.it/azienda/azienda-integrata/albo/concorsi.

IL Direttore Generale
f.to dottor Mauro Delendi